



I Reunión online comité de padres 2021

Se inicia la reunión el sábado 22 de mayo a las 17.00 horas con la transmisión en vivo vía JitsiMeet del equipo de responsables de grupo.

Lista de beneficiarios representados: Michel Finalteri, Catalina Barría, Francisca Mardones, Ricardo Azócar, Sofía Albornoz, Valentín Bermúdez, Isabel Cifuentes, Gustavo Cabrera, Josefa López, Constanza Lameles, Antonia Vilches, Paz Yañez, Catalina Rojas, Montserrat Brüning, Diego Rojas, Branco Rojas, Joaquín Lameles, Noemí Bravo, Phebe Schiappacasse, Nisen Cifuentes.

- **Reseña última acta de consejo de grupo:** Cierre indefinido de las actividades del grupo hasta nuevo aviso acogándose al *inciso h. del artículo 51 del capítulo I del título II del libro segundo (Estructura de la asociación)* del Reglamento oficial de la AGSCH: **h. Contar con la ayuda y respaldo de un Comité de Grupo** (directiva de apoderados) conformado por: presidente, tesorero y secretario. Estipulación de mantención de equipamiento y patrimonio grupal. Facultad al equipo de responsables de grupo del manejo de dineros durante el receso. Devolución de cuotas canceladas según correspondencia.
- **Presentación consejo de grupo actual:** María José Moreno Responsable de grupo (Asist. uni. Compañía), Cristóbal Vivanco Asistente de grupo (Resp. uni. Tropa), Makarena Mac-Lean Responsable de unidad (Compañía), Andrea Delgado Responsable de unidad (Avanzada), Nicolás López Asistente de unidad (Avanzada), Pamela Díaz Asistente de unidad (Tropa), Karen Mimiza Tesorera (Comité de grupo), Francisco Flores Responsable de unidad (Clan), Karen González Secretaria (Comité de grupo).
- **Tesorería:** Movimientos de dinero durante el receso: compra de bidones, control de plagas, resguardo de equipamiento, emergencia miembro de grupo, devolución de cuotas. Fondo al día \$822.320.- (contando \$184.380.- de compañía). Tener en cuenta fondos para gestión de container para bodega futura.
- **Registro 2021:** Según la circular n°8/2021: Registro institucional 2021, se fija la cuota anual de registro en un 20% de la UTM de noviembre de 2020. Según la categoría del grupo (categoría D) corresponde cancelar el 55% del 20% del valor de la UTM de noviembre de 2020, siendo \$6.674.-
Ítems incluidos en el costo de registro anual: incorporación de la persona como miembro de la asociación, seguro traumatológico, credencial e insignia de registro 2021. El valor de la cuota se mantendrá durante todo el año.

Se aprueba por mayoría el redondeo de la cuota anual de registro en \$6.700.- Se tendrá hasta septiembre para cancelar el registro ateniéndose a las tandas de registro y envío de documentos que corresponda al plazo de cancelación.

- Encuesta de participación 2021: Se explican las preguntas y secciones de la encuesta y se adjuntan imágenes de la misma que será realizada a través de GoogleForms que deberá ser respondida por los beneficiarios en presencia de su apoderado. Objetivos principales: recopilación de información útil para registro 2021, catastro de participación en actividades del programa grupal 2021. Posteriormente se adjuntará información sobre el programa nacional de la AGSCH. La encuesta fue aprobada sin reparos por unanimidad.

Anexo Programa nacional: La Asociación de Guías y Scouts de Chile cuenta con Programas Internacionales creados por la OMMS y la AMGS que han sido adaptados a la realidad de nuestro país y abarcan diversas temáticas. Cada programa cuenta con sus propios objetivos de aprendizaje, su set de actividades y una insignia distintiva. Las actividades propuestas son integradas al ciclo de programa de la Unidad, siendo niñas y niños quienes eligen el Programa Internacional que les gustaría desarrollar. Más información en:

<https://guiasyscoutsdechile.org/programas-internacionales-y-especiales/>

- **Propuesta de programa grupal**: **Se aprueba la propuesta de programa grupal 2021 sin reparos y por unanimidad.** Será un programa anual, se trabajará en forma grupal sin separación por ramas (unidades), consta de dos actividades principales (el desarrollo de ambas actividades es de carácter paralelo, por lo que una no dependerá de la otra para ser realizada o finalizada):
 - Actividades regulares virtuales: objetivo de recreación y distracción. A través de plataformas de conferencia online gratis y conocidas. Consistirán en juegos online, sorteos, actividades propuestas, etc. Se realizará una sesión virtual al mes (el tercer sábado de cada mes) con una duración aproximada de dos horas (entre las 16 y 18 horas). Fecha tentativa de inicio: sábado 19 de junio.
 - Libro viajero: se presenta la dinámica “libro viajero” como medio educativo. El libro (en formato archivador para poder incorporar hojas a medida que sean necesarias) viajará por los hogares de quienes hayan decidido participar en el orden que se entregará una vez conocidos los participantes. El libro será entregado al primer hogar por algún dirigente o guiadora para comenzar el viaje, en este y en los otros hogares, tendrá una estancia de 1 semana; una vez ocurrido esto, será el miembro beneficiario, a través de su apoderado, el

encargado de llevar el libro hasta su próxima parada por los medios que les resulten más convenientes. En caso de no poder realizar la tarea se optará por algún servicio de entrega de paquetes.

- Plazos: Inicio de viaje entre el 19 y 21 de junio, cada hogar tendrá el libro por una semana, término de actividad indefinida (depende de la cantidad de participantes)
- Desarrollo: Elección de nombre: el mmbb podrá sugerir un nombre para el libro que será votado junto con las otras propuestas. Cuerpo: el mmbb podrá aportar todo lo que estime conveniente siempre que cumpla con las instrucciones (descritas más adelante). Diseño insignia: El mmbb podrá crear una propuesta de una insignia 2021 (como una insignia de campamento) como le sea más cómodo (dibujo, paint, etc), que entrará a votación con las demás insignias creadas.
- Final del capítulo: El libro se recuperará por parte del equipo de dirigentes y guadoras para hacer una revisión y reordenamiento de ser necesario. Luego se aplicará un formato tipo para posteriormente anillarlo y convertirse en patrimonio grupal. De esta manera, el libro podrá ser continuado en cualquier momento por cualquier miembro del grupo por generaciones y generaciones. Por lo tanto, el final del libro es indefinido.
- Instrucciones: El libro contará con instrucciones que deberán ser seguidas para garantizar que se cumpla el objetivo de manera íntegra y segura para todos los mmbb. Estas instrucciones estarán en concordancia con los principios scout, ley y promesa. Una vez que el mmbb termine su aporte, antes de pasar al siguiente destino, el dirigente o guadora lo supervisará e indicará si hay alguna sugerencia.
- Se acuerda el tamaño de hoja Carta para el libro. Marcela Fuenzalida, apoderada de hmns. Lameles donará el archivador inicial. Nancy valdebenito enviará, a través de Andrea Delgado (responsable de Avanzada) una propuesta de diseño del libro para ser aprobado en próximas ocasiones.
- El costo de la presentación del libro se cubrirá con los fondos grupales existentes y se dividirá entre los participantes de la actividad. El traslado de emergencia a través de aplicaciones de envío de paquetes será costado por un fondo mensual para la actividad generado por la aportación obligatoria de \$1.000.- por participante (valor sujeto a la cantidad de participantes), que serán cancelados a la tesorera de grupo el tercer sábado de cada mes (junto con las actividades virtuales). Una vez terminada la actividad del libro viajero, los apoderados decidirán qué hacer con los fondos remanentes (de existir) siendo las principales propuestas dejarlos en el fondo grupal y devolver en cantidades iguales para cada participante.

- **Comité de grupo:** Se explican los lineamientos generales de la directiva del comité de grupo.
 - **Ratificación y elección de cargos:**
 - Karen Mimiza es ratificada como tesorera grupal.

Tesorería de grupo

Banco: Banco Estado

Tipo de cuenta: Cuenta Rut

N° de cuenta: 16102881

Nombre: Karen Mimiza Lazo

RUT: 16.102.881-9

E-mail: kaismila_22@hotmail.com

Avisar todo movimiento vía whatsapp:

+56 9 6458 5104

**Indicar en comentario: a qué corresponde el pago,
la unidad y nombre del beneficiario.**

- Cargo de secretaría queda a disposición.
 - Pamela Calderón, apoderada de Phebe Schiappacasse, es electa como Presidente del comité de apoderados.
 - Esteban Barría, apoderado de Catalina Barría, es electo como Secretario del comité de apoderados.
- **Informaciones generales:** La periodicidad de las reuniones de apoderados, a modo excepcional, se fija cada 3 meses de ser necesaria y la citación a reunión extraordinaria en cualquier momento.

**PARA MÁS INFORMACIÓN, REVISAR EL VÍDEO DE LA GRABACIÓN SEGÚN EL
CAPÍTULO DE INTERÉS**

Minuto	Capítulo
03:30	Inicio de reunión.
05:20	Reseña de acta de consejo de grupo.
08:07	Presentación de consejo de grupo actual.
13:00	Tesorería.

21:40	Registro 2021.
49:20	Encuesta de participación 2021.
02:00:00	Acuerdo sobre costos asociados.
02:07:00	Comité de grupo, ratificación y elección de cargos.
02:22:00	Resumen y cierre.

Sin mayores informaciones se da término a la reunión.

Fin de documento.